

ด่วนที่สุด

ที่ นศ. ๐๐๑๗.๕/ว ๒๐๐๗



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แผนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกหน่วย นายอำเภอทุกอำเภอ
และผู้บริหารสถานศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ชุด
๒. พฤติกรรมทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ของข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้มีแนวทางในการขับเคลื่อนด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของจังหวัด
นครศรีธรรมราช ใน ๒ ประเด็น ได้แก่

๑) การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของจังหวัดนครศรีธรรมราช ตามประเด็น
ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐)

๒) พฤติกรรมทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ของข้าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงให้ส่วนราชการ
ดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของจังหวัดนครศรีธรรมราช ตามประเด็น
ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐) ส่งให้จังหวัด
นครศรีธรรมราช ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒) แจ้งบุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติตามพฤติกรรมทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ของ
ข้าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ เผือกทอง)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร./โทรสาร. ๐-๗๕๓๕๖๕๓๑
สป. ๗๐๕๖๕

“มานะ มานศร มหาศรัทธา”

ตัวอย่าง

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของจังหวัดนครศรีธรรมราช

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในของหน่วยงานของรัฐ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนการดำเนินงาน (แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม)	หน่วยงานรับผิดชอบ	งบประมาณ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.				
							๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๑.การสร้างการรับรู้และความเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑.ร้อยละของเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมและประมาณจริยธรรม	๑.ส่งเสริมให้หน่วยงานสร้างการตระหนักรักษาและส่งเสริมจริยธรรม			-	ร้อยละ	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐
					-	ร้อยละ	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาหลักค่านโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนการดำเนินงาน (แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม)	หน่วยงานรับผิดชอบ	งบประมาณ	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.				
							๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๑.ส่งเสริมบทบาท ของผู้นำองค์กรและ นำองค์กรละ เจ้าหน้าที่ของรัฐใน การขับเคลื่อน จริยธรรมในองค์กร สร้างภาพลักษณ์ และเป็นตัวอย่างที่ดี ให้กับเจ้าหน้าที่ของ รัฐ	๑.ร้อยละของ หน่วยงาน มีการ กำหนดส่วนงาน และผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับการ ส่งเสริมและรักษา จริยธรรม	๑.กำหนดให้มี หัวหน้าหน่วยงาน และผู้รับผิดชอบ งานเกี่ยวกับการ ส่งเสริมและรักษา จริยธรรม	๑.การจัดตั้งคณะทำงาน/กลุ่มงาน/ ทีมงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการ ส่งเสริมและรักษาจริยธรรมประจำ หน่วยงาน			ร้อยละ	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐
	๒.ระดับ ความสำเร็จในการ พัฒนาช่อง ทางการสื่อสาร	๒.จัดให้มีสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ บทบาทของ หน่วยงานภาครัฐ ในการส่งเสริม จริยธรรม	๒.พัฒนาช่องทางสื่อสารให้ฝากเรื่อง และตอบปัญหา(website messenger)			ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนการดำเนินงาน (แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม)	หน่วยงารรับผิดชอบ	งบประมาณ	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.				
							๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๑.หน่วยงานของรัฐนำหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล	๑.ระดับความสำเร็จในการนำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาตำแหน่งด้านการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน	๑.ให้มีการนำประวัติและคุณสมบัติด้านจริยธรรมมาเป็นคุณลักษณะพิเศษในการพิจารณากระบวนการบริหารงานบุคคล	๑.การจัดทำประวัติข้อมูลบุคคล โดยระบุข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานทางวินัย เพื่อประกอบพิจารณา ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			ระดับ	๕	๕	๕	๕	๕
		๒.ส่งเสริมให้ใช้เครื่องมือรูปแบบต่างๆ ในกาประเมินพฤติกรรมจริยธรรม	๒.การประเมินผลการปฏิบัติราชการในส่วนสมรรถนะของข้าราชการ โดยวิธีการประเมินแบบ ๓๖๐ องศา ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ			ระดับ	๕	๕	๕	๕	๕
		๓.การจัดทำคู่มือรักษาวินัยของข้าราชการ			ระดับ	๕	๕	๕	๕	๕	
			๔.การให้บริการจ่ายเหรียญพิทักษ์เสรีชนและเหรียญราชการชายแดน			ระดับ	๘๐	๘๓	๘๖	๘๙	๑๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังทุกส่วนในการสร้างสังคม-วัฒนธรรมทางจริยธรรม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนการดำเนินงาน (แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม)	หน่วยงานรับผิดชอบ	งบประมาณ	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.				
							๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๑.สร้างกลไกทาง จริยธรรมให้ภาค ประชาชนมีส่วนร่วม ในการติดตามและ ตรวจสอบการ ดำเนินงานของภาครัฐ	๑.ระดับความสำเร็จใน การสร้างการมีส่วน ร่วมให้ภาคประชาชน และภาคประชาสังคม ติดตามและตรวจสอบ ติดตามและตรวจสอบ การดำเนินงานของรัฐ	๑.หน่วยงานเปิด โอกาสให้ภาค ประชาสังคมเข้ามา มีส่วนร่วมในการ ติดตามและ ตรวจสอบ ดำเนินงานของ หน่วยงาน				ระดับ	๕	๕	๕	๕	๕
		๒.ร้อยละของจำนวน เจ้าหน้าที่ของรัฐเข้า ร่วมกิจกรรม/โครงการ ที่กลุ่มประชาสังคม ต่างๆ เข้ามามีส่วน ร่วม	๒.การจัดกิจกรรมใน รูปแบบความมา รับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) เพื่อให้เกิดสังคม- วัฒนธรรมทาง จริยธรรม				ระดับ	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘
						จำนวน	๒	๔	๖	๘	๑๐
						จำนวน	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เสริมสร้างความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนการดำเนินงาน (แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม)	หน่วยรับผิดชอบ	งบประมาณ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.				
							๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๑.การส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมและรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึกและเสริมสร้างเครือข่ายคุณธรรมจริยธรรมผ่านสื่อรูปแบบต่างๆที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑.จำนวนโครงการ/กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างความตระหนักรู้ต่อความสำคัญของคุณธรรม	๑.ใช้ช่องทางสื่อสารคมออนไลน์ (Social Media)ในการรณรงค์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านจริยธรรม	๑.การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐและข้อมูลข่าวสารเรื่องจริยธรรมต่างๆ ผ่านช่องทาง website และApplication Line เป็นต้น			จำนวนครั้ง	๔	๖	๘	๑๐	๑๐๐
			๒. “จริยธรรมประจำใจ” หัวข้อ “เกร็ดคุณธรรม จริยธรรม สป.มท.”			จำนวนครั้ง	๔	๖	๘	๑๐	๑๒
		สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการขับเคลื่อน คุณธรรม จริยธรรม ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค	๓.การสัมมนาเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนภารกิจด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม			จำนวน (คน)	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
		การถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐในพระบาทสมเด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๔.กิจกรรมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังงานแผ่นดิน			จำนวน (คน)	๒๐๐	๒๕๐	๓๐๐	๓๕๐	๔๐๐

พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช
ข้าราชการพึงประพฤติปฏิบัติตนให้ประชาชนชื่นใจ โดยใช้วิถีธรรมนำการปฏิบัติ
และเทิดทูนชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อย่างมั่นคง โดยดำรงตน ดังนี้
สิ่งที่ควรปฏิบัติ และไม่ควรปฏิบัติ (Do's & Don'ts)

จังหวัดเป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาจังหวัดการนำภารกิจของรัฐและนโยบายของรัฐบาลไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ดูแลให้มีการปฏิบัติและบังคับใช้ให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อเกิดความสงบเรียบร้อยและเป็นธรรมในสังคม จัดให้มีการคุ้มครอง ป้องกัน ส่งเสริมและช่วยเหลือประชาชนและชุมชนด้วยโอกาสเพื่อให้ได้รับความเป็นธรรมทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง จัดให้มีการบริการภาครัฐเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงอย่างเท่าเทียมรวดเร็วมีคุณภาพ ส่งเสริม อุดหนุน สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีขีดความสามารถพร้อมที่จะดำเนินการตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ได้ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นมอบหมายตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจโดยจังหวัด ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) ซึ่งมีคำอธิบายที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และมีเนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ ทำให้บุคลากรมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและมาตรฐานทางจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงามสรุปได้ดังนี้

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑. จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษาผลประโยชน์ร่วมกันพัฒนาชาติให้เจริญก้าวหน้า และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ๒. ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราช และอธิปไตยของชาติให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ ๓. นำหลักธรรมที่ตนเคารพนับถือมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนา ๔. แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ๕. รายงานผู้บังคับบัญชา เมื่อพบการกระทำที่จะทำให้ชาติไทยหรือพระมหากษัตริย์ เสื่อมเสีย	๑. ไม่ด้อยค่าความเป็นไทยหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของชาติ ไม่กระทำการให้กระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ ๒. ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการ ที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง ๓. ไม่แสดงการต่อต้าน หรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๔. ไม่กล่าวให้ร้ายต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ อธิบายสิ่งที่ตนปฏิบัติได้อย่างมีเหตุผลและพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อเกิดความบกพร่องขึ้น ๒. รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ ๓. ตรงต่อเวลาทั้งการมาปฏิบัติหน้าที่และการนัดหมาย ๔. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะอย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ ๕. อุดหนุนหรือยับยั้งชั่งใจต่อผลประโยชน์ที่เข้ายวนโดยคำนึงถึงเกียรติและศักดิ์ศรี	๑. ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ไม่อาศัยช่องว่างในการกระทำผิด ๒. ไม่นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของหน่วยงานและของทางราชการไปใช้เพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ๓. ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการเพื่อไปทำงานภายนอกให้ผลประโยชน์กับตนเองและครอบครัว

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>๖. ให้คำปรึกษาแนะนำผู้อื่นด้วยความซื่อสัตย์ตรงไปตรงมา และให้ข้อมูลรายละเอียดที่สมบูรณ์ครบถ้วนเพียงพอ</p> <p>๗. ระมัดระวัง ใส่ใจในการปฏิบัติงานเพื่อรักษาทรัพย์สินสาธารณะ และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๔. ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา รวมทั้งการไม่ใช่สิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์ที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือผิดกฎหมาย</p> <p>๕. ไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานของตน</p>
<p>๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p>	<p>๑. เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นต่อผู้รับผิดชอบหรือรายงานผู้บังคับบัญชาและไม่ปล่อยปละละเลย</p> <p>๒. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้าน หรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๓. ปฏิบัติงานตามหลักวิชา ตามหลักการ และจรรยาบรรณ โดยไม่ประนีประนอมกับความเลวไม่หวั่นเกรงต่อการข่มขู่ หรืออิทธิพลใด ๆ</p> <p>๔. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า</p> <p>๕. ให้รางวัลแก่ผู้กระทำความดี และกล้าลงโทษผู้กระทำความผิดอย่างเหมาะสมเป็นธรรม</p> <p>๖. บันทึกการคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องไว้ในรายงานการประชุม หรือในการเสนอเรื่องแล้วแต่กรณี</p>	<p>๑. ไม่ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น</p> <p>๓. ไม่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณี หรือละเมิดกฎหมาย เช่น การสร้างความเสียหายแก่ชื่อเสียง และทรัพย์สิน การมีไว้ซึ่งสื่อลามกอนาจาร</p> <p>๔. ไม่ส่งต่อจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นการรบกวน สร้างความรำคาญหรือเป็นการโฆษณาสินค้า ธุรกิจและบริการ นอกเหนือจากที่ราชการกำหนด รวมถึงการใช้คอมพิวเตอร์หรือสื่อที่ไม่เหมาะสมขณะทำงาน เช่น การเล่นเกมออนไลน์ การเข้าเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม หรือดูหนังออนไลน์</p> <p>๕. ไม่ทำผิดระเบียบ กฎหมาย แม้ผู้บังคับบัญชาจะสั่งให้ทำ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้องก็กล้าที่จะคัดค้านตรวจสอบตามกระบวนการ</p> <p>๖. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</p>
<p>๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ</p>	<p>๑. มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากร และเวลาของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมในงานและอาชีพของตน</p> <p>๒. ปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน คู่มือแนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน</p> <p>๓. มีส่วนในการช่วยเหลือสังคมในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นปัญหา หรือเกิดความเดือดร้อน โดยรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ในความรับผิดชอบ</p> <p>๔. ตัดสินใจและกระทำใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการกฎหมาย หลักคุณธรรม ที่ชอบธรรม โดยยึดหลักเหตุผลของสาธารณะ ประเทศชาติ และมนุษยธรรม</p> <p>๕. หลีกเลี่ยงกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้องค์กรหรือบริการของรัฐเสื่อมเสียชื่อเสียง หรือ ทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ</p>	<p>๑. ไม่ประพฤติหรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิของตนเองและราชการและไม่เลือกปฏิบัติโดยเหตุของเชื้อชาติ เพศ อายุ สภาพร่างกาย ความเชื่อทางการเมือง</p> <p>๒. ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อให้ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะเป็นอย่างชัดแจ้งหรือผลประโยชน์ ในรูปแบบใด ๆ และยึดคำแนะนำเกี่ยวกับการรับของขวัญ ของกำนัล การรับรองแขกและจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๓. ไม่ปฏิเสธ ละเลยหรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์แก่ประชาชน</p>

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
<p>๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน</p>	<p>๑. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยันอดทน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทันตามกำหนดเวลาได้ผลลัพธ์อย่างคุ้มค่า ทั้งในส่วนของ การใช้เงิน เวลา และทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง</p> <p>๒. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์</p> <p>๓. แสวงหาวิธีปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประหยัดมากขึ้น</p> <p>๔. มุ่งเป้าหมายของหน่วยงาน โดยมีตัวชี้วัดเป็นรูปธรรมว่าการทำงานนั้น ๆ บรรลุเป้าหมายหรือไม่ และมีการติดตามผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๕. มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยการใฝ่หาความรู้ และนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปใช้พัฒนาตนเอง และสร้างสรรค์งานเพื่อส่วนรวม รวมทั้งพยายามรักษามาตรฐานการทำงาน</p> <p>๖. เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ประสานงานกับทีมงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจในเป้าหมายและเนื้อหาสาระของงานที่ตรงกันเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>๗. ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ตลอดจนกฎเกณฑ์ที่ไม่ชอบธรรม หรือ เป็นอุปสรรคต่อการทำงานในหน่วยงาน โดยการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ</p> <p>๘. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงานกับผู้ร่วมงานและผู้รับบริการ มีความสามัคคี ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานบรรลุผลเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</p>	<p>๑. ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ หรือ ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>๒. ไม่ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือ ตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว</p> <p>๓. ไม่หาทางบ่ายเบี่ยงเกี่ยงงานในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาใช้บริการ อุทิศเวลาแก่ราชการ</p>

หลักการ	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
<p>๖. ปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นธรรมและ ไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>๑. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ ปราศจาก อคติ และปฏิบัติอย่างเท่าเทียมเพื่อประโยชน์สุขของ ประชาชน</p> <p>๒. ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษา ประโยชน์ให้แก่ผู้รับบริการ ทุกคนเท่าที่จะทำได้ ใส่ ใจผู้อื่นจากใจจริง แสดงออกถึงความห่วงใย เคารพ ศักดิ์ศรีของทุกคน ทุกบทบาท</p> <p>๓. รับฟังความคิดเห็นและคำวิจารณ์อย่างมีเหตุผล พร้อมที่จะตอบชี้แจง และ อธิบายเหตุผลให้แก่ ประชาชน ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p>	<p>๑. ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวมาใช้ ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>๒. ไม่มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรมปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>๓. ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความ แตกต่างกันในเรื่องเชื้อชาติศาสนา เพศ อายุ สภาพ ร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และ ความเชื่อ ทางการเมือง</p> <p>๔. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวย ประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อองค์กรเมืองหรือ พรรคการเมือง</p>
<p>๗. ดำรงตนเป็น แบบอย่างที่ดีและ รักษาภาพลักษณ์ ของทางราชการ</p>	<p>๑. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มา ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่ เบียดเบียนตนเองเบียดเบียนผู้อื่นไม่เอาเปรียบ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย ด้วยการเคารพต่อกฎหมายและวินัยอย่างเข้มแข็ง</p> <p>๓. ดำรงตนอย่างเหมาะสม ศรัทธา และเคารพต่อ วิชาชีพของตน</p> <p>๔. ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงาม ของสังคมไทยเพื่อสืบทอดวัฒนธรรมความเป็นไทย ให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน</p> <p>๕. เผชิญปัญหาอย่างรู้เท่าทัน และควบคุมอารมณ์ มีสติสัมปชัญญะในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาด้วยวิธี ที่เหมาะสม</p> <p>๖. สำนึกอยู่เสมอในการเป็นข้าราชการที่จะต้อง ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือ ศรัทธาของประชาชน</p> <p>๗. ปกป้องผลประโยชน์ของชาติ และสาธารณะ และ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน</p>	<p>๑. ไม่ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็น เหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และ ภาพลักษณ์ ของตนเองและราชการ</p> <p>๒. ไม่ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่ สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน</p> <p>๓. ไม่ฟุ่มเฟือย หรือไม่ดำรงตนเกินฐานะานุรูป แห่งตน</p> <p>๔. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมี ลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ</p>